

## Инструкция по связке импортированных малых закупок с планом-графиком закупок по коду бюджетной классификации.

### 1. Аннотация

В данной инструкции описываются действия пользователя, необходимые для успешной передачи малых закупок (осуществляемых в соответствии с п.4,5 ч.1 ст.93 44-ФЗ) из подсистемы «Web-Маркет закупок» в реестр региональной информационной системы в сфере закупок Республики Саха (Якутия) «WEB-Торги-КС».

### 2. Связка малых закупок с планом-графиком закупок по коду бюджетной классификации

Удаленный обмен документами между системами обеспечивается посредством выгрузки списка документов на FTP-сервер, по телекоммуникационным каналам связи, каждый календарный день (ежедневно) в 01:00 (время местное) и выполняется за время не более 3 часов

Все закупки, забитые в подсистеме «Web-Маркет закупок» интегрируются в РИС «Web-Торги-КС» на следующие сутки. Список интегрированных закупок можно посмотреть в папке «Закупки у ед. поставщика (п.4,5,23 ч.1 ст.93 44-ФЗ)» фильтр «В работе».

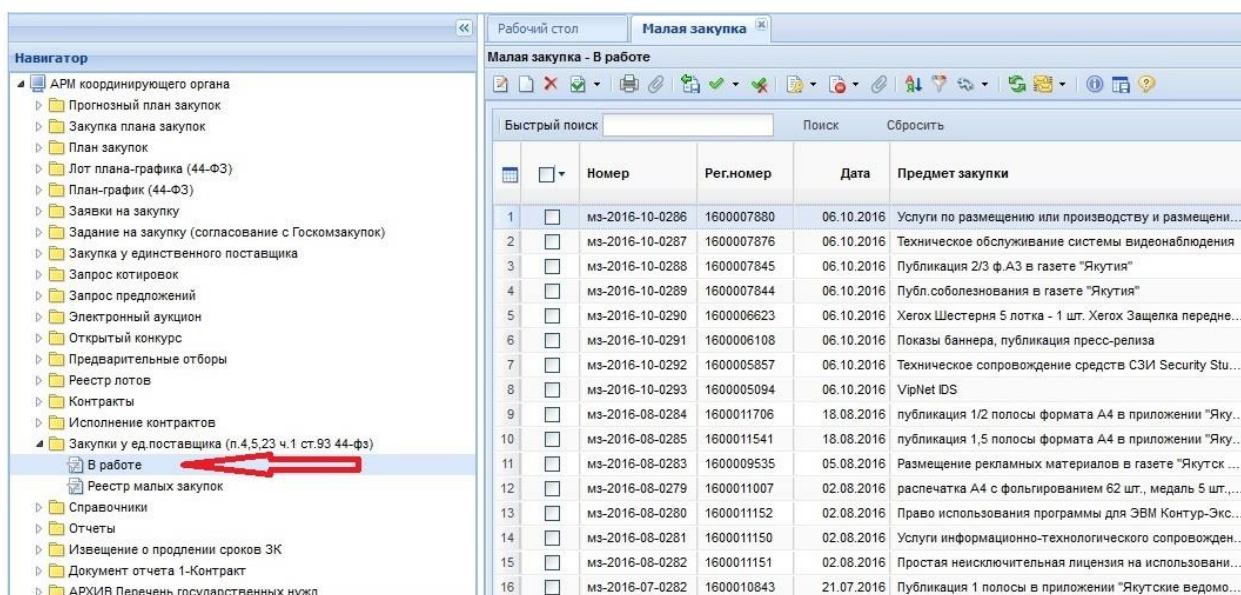


Рис. 1. Расположение в навигаторе.

Для связки закупки с кодом бюджетной классификации (КБК) и дальнейшей отправки ее в Реестр малых закупок необходимо:

Открыть на редактирование нужную закупку и перейти во вкладку «Финансирование», далее нажать на кнопку «Добавить строку».

**Предмет закупки:**  
Услуги по размещению или производству и размещению рекламной информации

**Заказчик:** Минфин

**Тип закупки:** Закупка у единственного поставщика(Закупка до 1 ...)

Товары\ работы\ услуги    **Финансирование**    Поставщик (подрядчик, исполнитель)    Дополнительно

Добавить строку    Номер БО    Лот    Строка лота    Счет получателя    Получатель    Программа    Сумма 1 года    Сумма 2 года

Рис. 2. Вкладка «Финансирование».

В добавленной строке в обязательном порядке указываются поля «КБК из Плана» и «Сумма 1 года». Перечень «КБК из плана» (раскрываемого при двойном клике по полю) отображает список строк в соответствии с согласованным Планом-графиком закупок, при этом данные отображаются отдельно по «Типу закупки» (закупки до 100 000, закупки до 400 000).

**Предмет закупки:**  
Услуги по размещению или производству и размещению рекламной информации

**Заказчик:** Минфин

**Тип закупки:** Закупка у единственного поставщика(Закупка до 1 ...)

Товары\ работы\ услуги    **Финансирование**    Поставщик (подрядчик, исполнитель)    Дополнительно

КБК из плана	Номер БО	Лот	Строка лота	Счет получателя	Получатель	Программа	Сумма 1 года	Сумма 2 года
1	..... (.)			...			0,00	0,00

Рис. 3. Поля которые нужно заполнить.

*При финансировании закупки из нескольких КБК, необходимо добавлять отдельно новые строки!*

### 3. Передача документа в Реестр малых закупок

После сохранения документа необходимо отправить его в **Реестр малых закупок**. Для этого в списке документов выделяем подготовленные закупки и через кнопку панели инструментов отправляем ее в реестр (Рис. 4).

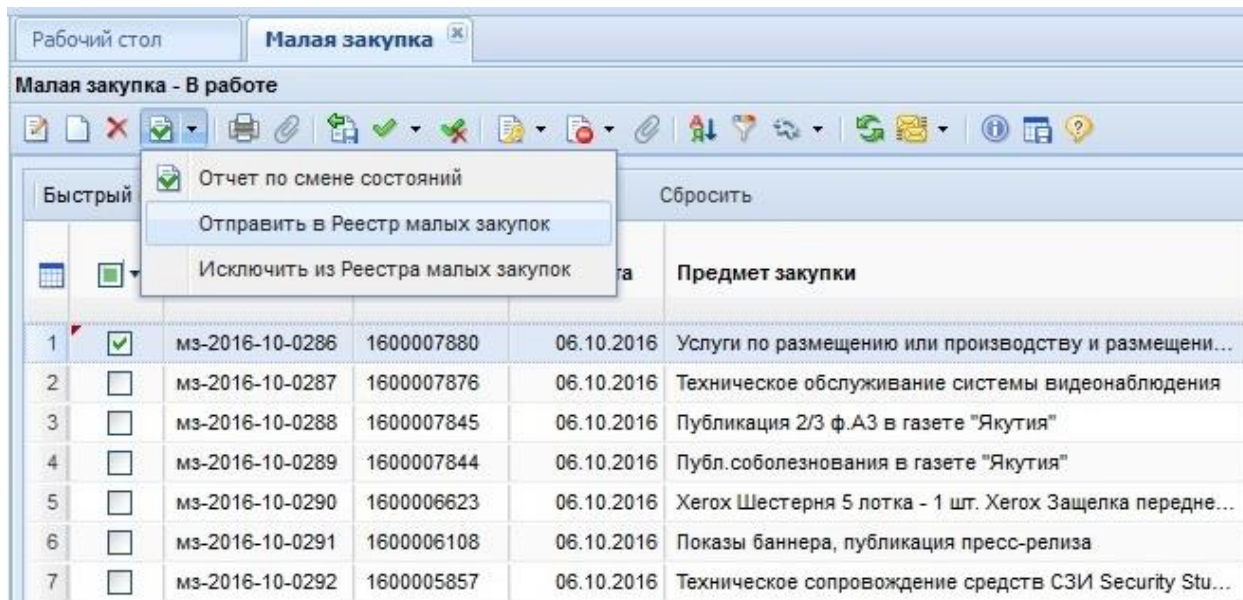


Рис. 4. Передача малой закупки в Реестр.

*Обращаем Ваше внимание, что Показатель качественного планирования закупок Методики оценки эффективности осуществления закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд Республики Саха (Якутия) в части исполнения Плана-графика закупок, осуществляемых в соответствии с п.4,5 ч.1 ст.93 44-ФЗ, рассчитывается только после перевода документов в **Реестр малых закупок!***